

楽 長	委員長	副委員長	係 員	貸出前
		●		
		●		返却後

受 付	許 可	年 月 日	貸 出	年 月 日	検 収	年 月 日

備 品 借 用 申 請 書

次の通り、備品等を借用したいので申請します。
なお破損、紛失の場合は貴団の規定に従って弁償します。

令和 年 月 日

熊野吹奏楽団楽長 殿

団体名 _____
所在地 _____
氏 名 _____
TEL _____

使用日時	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (日間) (返却予定日時 令和 年 月 日 時頃)			
使用目的				
品 目 及 数 量	品 目	数 量	品 目	数 量
備 考				

※返済時には、必ず楽団担当係員の指示に従って下さい。

